

## COMUNICACIÓN AMBIENTAL

(Para el inicio de actividades incluidas en el Anexo III del Decreto legislativo 1/2015, de 12 de noviembre por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Prevención Ambiental de Castilla y León)

### 1.-Datos del comunicante:

D. _____, con D.N.I. _____, con domicilio a efecto de notificaciones en, _____ teléfono _____, en nombre propio (o en representación de _____ C.I.F.: _____).
--

### 2.-Datos de la actividad:

<b>NOMBRE COMERCIAL:</b> _____.
<b>CLASE DE ACTIVIDAD:</b> _____.
<b>SITUACIÓN:</b> _____.
<b>SUPERFICIE ÚTIL (en m2):</b> _____. <b>POTENCIA INSTALADA (En Kw):</b> _____.
<b>REF. CATASTRAL:</b> _____.

### COMUNICA:

El inicio de la referida actividad.

### DECLARA RESPONSABLEMENTE

1º.-Que los datos contenidos en este documento son ciertos.

2º.-Que la instalación/local donde se pretende ejercer la actividad reúne las condiciones establecidas en la normativa en vigor aplicables a la actividad y está sujeta al régimen de comunicación ambiental, según ANEXO III, apartado\_\_\_\_, del Decreto Legislativo 1/2015, de 12 de noviembre.

3º.-Que mantendrá los requisitos y las condiciones declaradas durante toda la vigencia y todo el ejercicio de la actividad, sin variación alguna.

4º.-Que posee la documentación que acredita lo declarado anteriormente y se compromete a que esté a disposición de los servicios de inspección municipales en el emplazamiento de la actividad.

5º.-Que acepta expresamente que la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento determinará la imposibilidad de continuar con la actividad desde que el Ayuntamiento haga requerimiento en tal sentido, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

6º.- Que ha satisfecho el pago de la tasa correspondiente.

**ACOMPaña LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN**

(Señale con una "x" lo que proceda):

**A).-EN GENERAL:**

- D.N.I del titular de la actividad (y, en su caso, escritura de constitución de la sociedad si es persona jurídica, inscrita en el registro correspondiente).
- Plano de situación (Escala 1:1000) y plano acotado (Escala 1:10º ó 1:50) del local donde se desarrolla la actividad.
- Memoria o proyecto de la actividad, con descripción de las instalaciones en que se indica la incidencia ambiental de las mismas y se determina las emisiones, catalogaciones ambientales de la instalación de manera justificada, medidas correctoras y medidas de control previstas.

**B).-SI LA ACTIVIDAD HA REQUERIDO LA EJECUCIÓN DE OBRAS:**

- Copia de la toma de razón de la declaración responsable, o de la licencia urbanística concedida.

**C).-SI LA ACTIVIDAD ESTÁ SUJETA A LA NORMATIVA DE ESPECTÁCULOS Y**

**ACTIVIDADES RECREATIVAS (hostelería):**

- Contrato del seguro que cubra el riesgo de responsabilidad civil (art. 6, de la Ley 7/2006 de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de Castilla y León).
- En caso de no figurar el aforo máximo en la licencia de apertura que se pretende transmitir: informe técnico sobre el aforo máximo autorizable, así como plano a escala de cotas y superficies del establecimiento, acotando la anchura de la puerta de salida.

**SOLICITA:**

Se tenga por efectuada la comunicación ambiental, a los efectos de la toma de razón por ese Ayuntamiento.

Santa Marta de Tormes a        de        de 20

(Firmado)

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE SANTA MARTA DE TORMES**