

AGENDA DE BÚSQUEDA

PRESENTACIÓN

El Ayuntamiento de Santa Marta de Tormes, desde el área de Formación y Empleo de la Concejalía de Economía y Hacienda, pone a disposición de los/as desempleados/as del Municipio, esta AGENDA DE BÚSQUEDA DE EMPLEO, con el objetivo de que sirva de apoyo a la hora de buscar empleo, en estos momentos en los que la situación del mercado laboral atraviesa por una situación tan complicada.

El equipo de Orientación Laboral de este Ayuntamiento, consciente de las dificultades que supone, para muchas personas, el acceso al mercado laboral trata de dar cobertura, en la medida de lo posible, a las necesidades que llegan hasta este Área de Empleo, ubicada en la urbanización Signo XXV.

Su misión es apoyar al desempleado en la búsqueda de Empleo, de forma que pueda llegar a ser autónomo a la hora de encontrar trabajo, desarrollando las habilidades y manejando las distintas herramientas para la búsqueda que desde el Servicio de Orientación se le ofrecen.

No queremos que el elevado número de desempleados/as con que contamos en nuestro municipio se encuentre sólo y por ello tratamos de proporcionarle instrumentos prácticos, como esta Agenda, para facilitarte la búsqueda activa de empleo y el acceso al Mercado Laboral.

Buscar trabajo es un “trabajo” que exige mucho esfuerzo por tu parte y una buena organización de tu tiempo. Por ello pretendemos que esta Agenda de Búsqueda te sirva como herramienta práctica en tu tarea, ya que te permitirá planificarte y organizar ese tiempo que necesitas para llevar a cabo tu proceso de búsqueda hacia el empleo. Sabes que puedes contar en todo momento con el Equipo de Orientación del Ayuntamiento de Santa Marta que te va a ayudar a ir salvando las distintas dificultades con las que te vas encontrando en tu camino hacia un puesto de trabajo.

¡Utiliza la AGENDA que de verdad te será de gran utilidad!

Chabela de la Torre
Concejal de Economía y Hacienda



AGENDA DE BÚSQUEDA

AGENDA DE BÚSQUEDA DE EMPLEO

NOMBRE:

DIRECCIÓN:

TELÉFONO:

CORREO ELECTRÓNICO:



AGENDA DE BÚSQUEDA

Índice

1.-POSICIONARSE ANTE EL EMPLEO

2.-ACCESO AL EMPLEO:

- Empresa Privada
- Administración Pública

3.-AGENDA:

- 3.1. Agenda semanal
- 3.2. Anuncios de prensa
- 3.3. Empresas de trabajo temporal
- 3.4. Bolsas de trabajo
- 3.5. Red de contactos
- 3.6. Autocandidatura
- 3.7. Entrevistas de selección de personal



AGENDA DE BÚSQUEDA

1.- POSICIONARSE ANTE EL EMPLEO

Para iniciarse en la búsqueda de empleo es necesario hacer un autoanálisis tanto personal como profesional y conocer el mercado laboral.

Cuando tienes claro la actividad laboral y las ocupaciones que te resultan interesantes, puedes seleccionar aquellos trabajos que te ofrece el mercado laboral. Todo ello es importante para situarse en el mercado laboral.

Al iniciar la búsqueda de empleo se recomienda:

- conocer la situación del mercado laboral
- informarse sobre las distintas profesiones y requisitos
- decidir si quieres trabajar en la empresa privada o en la administración pública

2.- ACCESO AL EMPLEO

EMPRESA PRIVADA Distintas vías de búsqueda

2.1. Autocandidatura. Vías: carta, teléfono, personalmente, anuncio, Internet

2.2. Red de contactos.

2.3. Ofertas de prensa

2.4. Internet

2.5. Oficina de Empleo

2.6. Bolsas de trabajo

2.7. Empresas de Trabajo Temporal (ETT)

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Publicado en boletines oficiales

Tipos de Acceso:

- Oposición. Examen de un temario
- Concurso. Valoración de méritos
- Concurso-oposición. Mixto de los anteriores
- Contratación directa. Bolsa de trabajo



AGENDA DE BÚSQUEDA

SEMANA DEL AL DE 2010

| | TAREA A REALIZAR | HORA | NOTAS |
|---|------------------|------|-------|
| L U N E S | | | |
| M A R T E S | | | |
| M I E R C O L E S | | | |



AGENDA DE BÚSQUEDA

| | TAREA A REALIZAR | HORA | NOTAS |
|---------------------------------|------------------|------|-------|
| J U E V E S | | | |
| V I E R N E S | | | |

ANOTACIONES



AGENDA DE BÚSQUEDA

CONSULTAR ANUNCIOS DE PRENSA

- Fecha del anuncio
- Nombre del periódico
- Nombre de la empresa que oferta empleo
- Persona de contacto
- Dirección y Teléfono
- Puesto de trabajo
- Condiciones que exige
- Condiciones que cumpla
- Información complementaria



AGENDA DE BÚSQUEDA

| E.T.T. | FECHA y OBSERVACIONES |
|--------------------------|-----------------------|
| Ocupaciones Solicitadas: | |
| Comentarios: | |
| E.T.T. | FECHA y OBSERVACIONES |
| Ocupaciones Solicitadas: | |
| Comentarios: | |
| E.T.T. | FECHA y OBSERVACIONES |
| Ocupaciones Solicitadas: | |
| Comentarios: | |



AGENDA DE BÚSQUEDA

| BOLSA DE TRABAJO | ADMINISTRACIÓN/EMPRESA |
|--------------------------|------------------------|
| Ocupaciones Solicitadas: | |
| Comentarios: | |
| Fecha | |

| BOLSA DE TRABAJO | ADMINISTRACIÓN/EMPRESA |
|--------------------------|------------------------|
| Ocupaciones Solicitadas: | |
| Comentarios: | |
| Fecha | |



AGENDA DE BÚSQUEDA

PRESENTACIÓN ESPONTÁNEA (AUTOCANDIDATURA)

- Nombre de la Empresa

- Dirección y teléfono

- Persona de contacto

- Producto/Servicio

- Modalidad:
 En persona fecha de entrega de C.V.
 Por correo fecha de envío de C.V.

- Información obtenida y observaciones



AGENDA DE BÚSQUEDA

ENTREVISTA DE SELECCIÓN

EMPRESA:

DIRECCIÓN

Tfno.

ENTREVISTA EL DÍA

Con el Sr.
Cargo

TEMAS TRATADOS:

1.- TEMAS PERSONALES O FAMILIARES

2.-CURRICULUM

3.- RESPONSABILIDAD

4.- DISPONIBILIDAD



AGENDA DE BÚSQUEDA

5.- SALARIO

6.- OTROS TEMAS



AGENDA DE BÚSQUEDA

EVALUACIÓN DE LA ENTREVISTA

- a) Empatía con el entrevistador/a
- b) Condiciones del lugar de la entrevista
- c) La entrevista se desarrolló de forma diferente a la esperada
- d) Cometí algunos errores en las contestaciones



AGENDA DE BÚSQUEDA

DIRECCIONES DE INTERÉS

| Nombre de la empresa, organismo e institución | Dirección | Teléfono | Observaciones |
|---|-----------|----------|---------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |



