



**2.3.- CURSOS FORMACIÓN PARA EL PROFESORADO con denominación del curso, Centro de expedición y año o EXPERIENCIA DOCENTE con indicación del nº de horas, año y Centro docente donde se ha impartido (para la categorías excepto la de Administrativo contable)**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**CRITERIOS DE SELECCIÓN (BASE QUINTA)**

**3.- EXPERIENCIA PROFESIONAL (BASE QUINTA)<sup>2</sup>**

**3.1-Como Profesor en cursos de los Planes FIP y FOD para Administraciones Locales (para todas las categorías excepto la de Administrativo-contable) indicando nombre Administración Pública, periodo de contratación, nombre del curso/modulo y Nº de horas o Experiencia Profesional relacionada con el puesto en cursos de los Planes FIP y FOD, para Administraciones Locales (solo categoría Administrativo-contable) indicando nombre Administración Pública, periodo contratación y nombre del Curso**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**3.2-Experiencia en Gestión de cursos de los Planes FIP y FOD indicando nombre Administración Pública, empresa o razón social, curso y periodo de contratación (solo categoría Director-docente)**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**3.3-Experiencia educativa en cursos de Formación Profesional (Programas de Cualificación Profesional Inicial, Programa de Educación de Adultos y antigua Garantía Social) en la rama de hostelería y en las especialidades relacionadas con el puesto de trabajo del bar y cafetería y el trabajo en el comedor indicando nombre Administración Pública, empresa o razón social, curso y periodo de contratación y nº de horas (solo categoría Director-docente)**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

<sup>2</sup> Se podrán alegar los méritos en un Anexo siguiendo la estructura establecida en la instancia (a falta de espacio de la presente).



5. Que consiente que sus datos personales, aportados en la solicitud y contenidos en la documentación que la acompaña, sean tratados e incorporados a un fichero cuyo titular es el Ayuntamiento de Santa Marta de Tormes, con sede en la Plaza España, s/n. de Santa Marta de Tormes. C.P. 37900 (Salamanca), con la finalidad de gestionar la Bolsa de Empleo, pudiendo ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante la Alcaldía de este Ayuntamiento, en la dirección anteriormente indicada, mediante solicitud escrita acompañada de copia del DNI. De todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

En Santa Marta de Tormes a, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

do.:

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE SANTA MARTA DE TORMES**