





**CRITERIOS DE SELECCIÓN (BASE QUINTA)**

<b>3.- EXPERIENCIA PROFESIONAL (BASE QUINTA)<sup>2</sup></b>
<b>3.1-Como Profesor en cursos de los Planes FIP y FOD para Administraciones Locales</b> (para todas las categorías excepto la de Administrativo-contable) <b>indicando nombre Administración Pública, periodo de contratación, nombre del curso/modulo y Nº de horas o Experiencia Profesional relacionada con el puesto en cursos de los Planes FIP y FOD, para Administraciones Locales</b> (solo categoría Administrativo-contable) <b>indicando nombre Administración Pública, periodo contratación y nombre del Curso</b>
..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....
<b>3.2-Experiencia en Gestión de cursos de los Planes FIP y FOD</b> <b>indicando nombre Administración Pública, empresa o razón social, curso y periodo de contratación</b> (solo categoría Director-docente)
..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....
<b>3.3-Experiencia educativa en cursos de Formación Profesional</b> (Programas de Cualificación Profesional Inicial, Programa de Educación de Adultos y antigua Garantía Social) <b>en la rama de hostelería y en las especialidades relacionadas con el puesto de trabajo del bar y cafetería y el trabajo en el comedor</b> <b>indicando nombre Administración Pública, empresa o razón social, curso y periodo de contratación y nº de horas</b> (solo categoría Director-docente)
..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....
<b>3.4-Experiencia educativa en cursos de otros ámbitos</b> <b>indicando nombre Administración Pública, empresa razón social, curso y periodo de contratación y nº de horas</b> (para todas las categorías excepto la de Director-docente y Administrativo-contable)
..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....

<sup>2</sup> Se podrán alegar los méritos en un Anexo siguiendo la estructura establecida en la instancia (a falta de espacio de la presente).



**3.5-Experiencia Profesional como Auxiliar Administrativo, Administrativo, Oficial, Contable, Gestor de la Seguridad Social en el ámbito Laboral (Mutuas de Accidentes de trabajo y enfermedades profesionales) con al menos 6 años de experiencia en la empresa privada con indicación nombre empresa o razón social, fecha contratación, nº días, meses o años según informe vida laboral (solo Administrativo-contable)**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**4.- FORMACION Y REALIZACION DE CURSOS RELACIONADOS CON LA CATEGORÍA<sup>3</sup> (según lo establecido en la BASE QUINTA y para la categoría a la que se opta) con indicación del nombre del Curso, Centro de expedición y nº de horas (para todas la categorías)**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**NO SE TENDRÁN EN CUENTA Y NO SE VALORARÁN LOS REQUISITOS Y LOS MÉRITOS NO ALEGADOS EN LA SOLICITUD O AQUELLOS QUE NO CUENTEN CON LA JUSTIFICACIÓN DOCUMENTAL CONFORME A LO ESTABLECIDO EN LA BASE SEGUNDA Y BASE QUINTA. EN TODO CASO LA SOLICITUD DEBERÁ IR ACOMPAÑADA CON LOS DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS QUE SE RELACIONAN EN LA BASE TERCERA DE LA CONVOCATORIA.**

El abajo firmante solicita ser admitido al proceso de selección de creación de Bolsa de Empleo a que se refiere la presente instancia y DECLARA RESPONSABLEMENTE:

1. Que son ciertos los datos consignados en ella.
2. Que reúne las condiciones exigidas para el ingreso en la Administración Pública.
3. Que reúne los requisitos y especialidades señaladas en la convocatoria.
4. Que se compromete a probar documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud en el supuesto de que pase a formar parte integrante de la Bolsa de Empleo de la categoría mencionada, siendo excluido de la Bolsa si no lo hiciere.
5. Que consiente que sus datos personales, aportados en la solicitud y contenidos en la documentación que la acompaña, sean tratados e incorporados a un fichero cuyo titular es el Ayuntamiento de Santa Marta de Tormes, con sede en la Plaza España, s/n. de Santa Marta de Tormes. C.P. 37900 (Salamanca), con la finalidad de gestionar la Bolsa de Empleo, pudiendo ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante la Alcaldía de este Ayuntamiento, en la dirección anteriormente indicada, mediante solicitud escrita acompañada de copia del DNI. De todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

En Santa Marta de Tormes a, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_.

Fdo.:

**ILMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE SANTA MARTA DE TORMES**

<sup>3</sup> Se podrán alegar los méritos en un Anexo siguiendo la estructura establecida en la instancia (a falta de espacio de la presente).